장비나라 모바일 사용설명서

시공사 및 현장담당자용

목 차 1. 장비나라 모바일 다운로드 하기 2. 장비나라 모바일 사용하기 3. 로그인 하기 4. 장비나라 어플 단축 아이콘 설명 5-1~2. 장비나라 어플로 현장정보 등록하기 6-1~2. 장비나라 어플로 시공사 발주하기 $9 \sim 10$ 7-1~3. 장비나라 어플로 시공사 발주 확인하기 8. 장비나라 어플로 장비 사용내역 확인하기 14 9. 장비나라 어플로 작업확인서 확인 및 받기 15 10-1~3. 장비나라 어플로 경비 사용내역 확인하기 16~18 11-1~2. 장비나라 어플로 경비 사용내역 복사 사용하기 $19 \sim 20$ -----

1. 장비나라 모바일 다운로드 하기







2.장비나라 모바일 사용하기



장비	나라	모바일	프로그	램을 [나운로드	하신 후	<u>-</u>
스미	ト트폰	바탕 <mark>화</mark>	면에서	아이콘	을 클릭	하시면	
어플	풀이 실	행이 됩	니다.				
최기	호 실 한	성 1회	좌측 호	▶면과 a	같이 총	3회의	
1.	사진,	미디어,	파일 안	세스			
2.	전화	걸기 및	관리				
3.	주소	록 액세:	스				
에 (대해 등	동의를 용	로는 팝영	업 메시	지가		
생성	성됩니	다.					
전특	- 허용	으로 눌	러주셔	야만 장	장비나라	모바일	
프로	르그램	사용이	가능하	오니 굄	질히 허용	음을	
눌리	너주시	기 바랍	니다.				
* 7	│부 <i>를</i> ┤	누르실 경	우장비	나라 앱()) 정상적	으로 동작	되지

이 경우 앱이 종료된 후 다시 허용을 눌러주시면 됩니다.

않습니다.



4. 장비나라 어플 단축 아이콘 설명



좌릑	측 화면과 같이 4개의 아이콘이 있습니다.	
(1)	발주하기	
_	시공사에서 장비업체에 작업 발주를 하기 위한 메뉴입니다.	
2	장비 사용내역	
-	시공사에서 발주한 현장에 투입된 장비 사용 내역을 확인할 수 있는 메뉴입니다	••
3	작업확인서	
-	시공사의 현장에서 작업완료 후 생성된 작업확인서를 확인할 수 있는 메뉴입니	다
4	경비 사용내역	
_	시공사의 현장에서 사용된 경비 사용내역을 확인할 수 있는 메뉴입니다.	
5	마이페이지	
-	시공사의 업체정보 / 사원정보 / 현장정보확인 및 추가를 할 수 있는 메뉴입니디	ŀ.
		6

메뉴입니다.

장비나라 모바일 프로그램을 로그인 후 실행하시면

5-1. 장비나라 어플로 현장정보 등록하기

마이페이지를 눌러 내정보관리 화면에서 현장정보보기를 클릭합니다.

			* 🛈 🗧	≥ N≫R	📶 83% 📄 4:38		
		내격	성보 관리		로그아웃		
					비밀번호 변경		
 업체 등록 	록 정보						
회사명		JANG	BINARA				
업태		건설입					
종목		건설업	1				
사업자번호	호	333-4	4-55555				
대표자		Jangl	oinara				
사업개시	일	2016-	-07-01				
대표 이메	일	jangb	inara@gmai	l.com			
전자세금? 수신이메일	계산서 일	jangb	inara@gmai	l.com			
일반 전화번호		02-1522-9825					
팩스번호		0505-	0505-333-9825				
소재지		경기도	경기도 김포시 양촌읍 구래로 80				
우편물 수령지							
결제일자		60일					
계좌번호		123-4	123-456-7890				
기성 청구	일	30일					
결제방식		월단우	월단위송금				
비고							
• 사원 정보	코						
번호 성명			연락처				
282	홍길동	1522-9825					
283 아모개		02-1522-9825					
		현경	장정보 보기				
사 용 내 역			발 주 관 리		내 정 보 관 리		

 \bigcirc

 \bigtriangleup

—	🖪 🕺 ⑦ 🔶 Von 🗄 📶 83% 📋 4:38				
ふ	현장리스트	로그아웃			
현장명					
현장명테스트					
이메일	전화번호				
	1522-982	5			
현장명					
현장명테스트 2					
이메일	전화번호				
현장명					
현장명테스트 3					
이메일	전화번호				
-					
	현장 추가				
사용	발주	내정보			
पाथ	관리	관리			
Q	$\mathbf{\hat{\mathbf{\Box}}}$				



5-2. 장비나라 어플로 현장정보 등록하기



			* 🛈 🗧	⋧ ∧୭⊮ "	1 75% 🗍 5	:51
ŝ		현장	추가		로그아웃	
현장명	현장명	테스트 4			확인	
현장지역	서울특	별시			•	
주소상세	서초구	방배동				
이메일						
전화번호						
팩스번호						
현장	지역 /	주소상서	는 필수	항목입	니다.	
	쉬소			완료		
사 용 내 역		발	주리	Ч	정 보 관 리	
¢	0	Ĺ	Ĺ	C]	

값 이 이 기 는 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 값 지 않 지 않
값현장리스트로그아웃현장명 현장명테스트전화번호이메일전화번호현장명 현장명테스트 2전화번호현장명 현장명테스트 3전화번호이메일전화번호현장명 현장명테스트 4현장명 현장명테스트 5전화번호전화번호전화번호전화번호전화번호전화번호전화번호전화번호산성 안료산 음산 음법 음남 음남 음남 음남 음남 음남 음남 음감양감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감감
현장명현장명테스트전화번호이메일전화번호현장명전화번호이메일전화번호현장명테스트 3전화번호이메일전화번호현장명테스트 4이메일전화번호현장명테스트 5전화번호전화번호비매일전화번호전화번호···································
현장명테스트 이메일 전화번호 1522-9825 한장명 한장명테스트 2 이메일 전화번호 한장명테스트 3 이메일 전화번호 한장명테스트 4 한장명테스트 4 이메일 전화번호 산 승 관 도 한 구가
이메일 전화번호 현장명 1522-9825 현장명테스트 2 전화번호 이메일 전화번호 현장명테스트 3 전화번호 이메일 전화번호 현장명테스트 4 전화번호 현장명테스트 5 전화번호 현장명테스트 5 전화번호 현장명테스트 5 전화번호 현장명테스트 4 전화번호 ····································
····································
현장명 테스트 2 전화번호 이메일 전화번호 현장명 테스트 3 전화번호 이메일 전화번호 현장명 테스트 4 전화번호 현장명테스트 5 전화번호 현장명 테스트 4 전화번호 ····································
현장명테스트 2 이메일 전화번호 현장명테스트 3 이메일 전화번호 현장명테스트 3 이메일 전화번호 전화번호 산 강 관 료 참 문
한 3 8 8 1 2 전화번호 여메일 전화번호 현장명테스트 3 전화번호 이메일 전화번호 현장명테스트 4 전화번호 이메일 전화번호 현장명테스트 5 전화번호 현장명테스트 4 전화번호 이메일 전화번호 산당 강료 건화번호 한장·명테스트 4 전화번호 ····································
한국제 같
현장명 이메일 전화번호 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
현장명테스트 3 현장명 전화번호 현장명 전화번호 현장명테스트 4 전화번호 이메일 전화번호 전화번호 전화번호
이메일 전화번호 현장명 현장명테스트 4 이메일 전화번호 산 역 관 도 산 역 관 조 법정 같
현장명 6 현장명테스트 4 이메일 전화번호 - 산상 강료 한장 추가
현장명테스트 4 이메일 전화번호 생성완료 ^{현장 추가} 산 육 발 중 냅 정 복
이메일 전화번호 생성완료 현장추가 산 용 발 중 법정보
생성완료 ^{현장 추가} 산용 발중 색정보
^{현장 추가} 사용발주 내정보 내역 관리 관리
^{현장 주가} 사용발주 내정보 내역 관리 관리
사용 발주 내정보 내역 관리 관리
ਪਾਂਥ

6-1. 장비나라 어플로 시공사 발주하기



	* 🛈 🗢	Vae 🔏 97% 📕 11:47				
다. 발주 등록하기 로그아웃						
현장정보입력	역 전	방비정보입력				
• 혀장 정보						
시공사	JANGBINARA					
발주자	Jangbinara					
현장명	현장 검색					
현장위치						
담당자	담당자 선택	-				
등록서류	필요서류 입력	-				
□ 등록서류	루 FAX 또는 이메일 빌	별도 요구시				
결제수단						
 직접결제 						
비고						
장미두입지 얻을 와 다를 경우 연락	두 있는 연락서가 연 1 가능한 연락처를 필	히 기입하세요!				
다음으로						
사 용 내 역	발 주 관 리	내 정 보 관 리				
-2	\bigcirc	-				

발주 등록하기 에서 현장정보입력 페이지입니다.
좌측 표기한 부분을 터치하여 등록되어 있는 정보를 불러옵니다.
선택 박스에서 선택시 해당 데이터가 입력됩니다.
현장명 : 시공사에서 등록해 둔 현장리스트
담당자 : 시공사에서 등록한 사원&현장담당자 명
등록서류 : 장비 임대시 시공사에서 요청하게 될 서류리스트
비고 : 등록하는 담당자가 달라 투입되는 장비업체에서 연락시 필요한 담당자명과 연락처 등 필요한 정보 기재 예제) 투입시간, 특정서류 직접 수령, 현장담당자 부재시 연락하게 될 다른 사원 연락처

선택 및 입력이 끝났다면 다음으로 버튼을 누릅니다.

발주하기 아이콘을 누릅니다.

6-2. 장비나라 어플로 시공사 발주하기



	⊁ Ծ 🛜 Võ≞ 📶 72% 🛿 3:22					
ŝ	발주관리	로그아웃				
진행상태	진행상태	•				
기간별	작업시작					
검색어	작업종료	검색				
	발주등록					
말수능독일	2017년 07월 26일					
언상명	연장명테스트 3					
비고	이도개					
발주등록일	2017년 07월 26일					
현장명	현장명테스트 3					
현장담당자	홍길동					
비고	확인용					
발주등록일	2017년 07월 25일					
현장명						
사용	 발 주 과 리	내정보				
91-4	근덕	24				
\bigcirc						

장비정보입력 페이지입니다.

현장정보입력 페이지와 동일한 방법으로 선택 및 입력<mark>을 합니다.</mark>

- 발주형태 : 특정업체를 지정하여 발주하지 않을시엔 장비나라로 발주하고 거래하는 장비업체가 있다면 지정업체 선택 후 업체를 검색하여 선택합니다.
- 품목:장비종류를 선택(스카이,카고,크레인,교량점검차)
- · 규격 : 선택한 품목 장비의 규격을 선택(톤,m)

날짜 선택:

하루,월대 선택이 있으며 일반적으로 <u>하루를 체크</u> 하시면 됩니다.

작업시작/작업종료 : <u>시작일</u>과 <u>종료일</u>이며 하루선택시

시작일을 지정하면 종료일도 같이 선택됩니다.

시간선택 : 오전/오후/일일/야간 중 선택하시면 됩니다.

- 대수: 기본 1대로 설정되어 있으며 동일품목,동일규격 추가시 숫자를 변경하시면 됩니다. 품목과 규격이 다를시엔 선택중인 장비정보입력을 한 후 장비추가를 하시면 됩니다.
- 가격(대당): 기본적으로 자동선택 되나 특정품목의 경우 업체와 연락하여 정해진 가격을 입력하시면 됩니다.(교량점검차 등)
 완료되었다면 발주등록 을 누릅니다.

7-1. 장비나라 어플로 시공사 발주 확인하기



2 페이지 하단의 발주관리를 누릅니다.

≯ 🛈 🛜 V֎Բ 📶 97% 🖥 11:47						
	발주 등록하기	로그아웃				
1		2				
현장정보입력	S	비정보입력				
• 현장 정보						
시공사	JANGBINARA					
발주자	Jangbinara					
현장명	현장 검색					
현장위치						
담당자	담당자 선택 🗸					
등록서류	필요서류 입력 🗸					
🔲 등록서류 FAX 또는 이메일 별도 요구시						
결제수단						
●직접결제						
장비투입시 받을 수 있는 연락처가 현 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
사 용 내 역	발 주 관 리	내 정 보 관 리				
.2	\sim					

* 🛈 🛜 Võl 📶 59% 🖥 4:48 公 발주관리 로그아웃 진행상태 진행상태 작업시작 기간별 작업종료 검색어 검색 발주등록 발주등록일 2017년 07월 26일 현장명 현장명테스트 3 현장담당자 아모개 비고 **발주등록일** 2017년 07월 26일 현장명 현장명테스트 3 현장담당자 홍길동 비고 확인용 **발주등록일** 2017년 07월 25일 현장명 현장명테스트 2 내 정 보 관 리 사 용 내 역 발 주 관 리 $\mathbf{\nabla}$ $\widehat{}$

3 리스트에서 등록한 현장을 누릅니다.

7-2. 장비나라 어플로 시공사 발주 확인하기

발주상세정보를 확인<mark>합니</mark>다 . 만약 작업확인서 목록이 파란색<mark>으로 표기된다면 작업이 완료된</mark> 것이니 작업확인서 버튼을 눌러 확인합니다.



발주상세정보 페이지입니다.

발주된 상세정보를 확인 할 수 있으며 발주 / 지정발주 시 장비업체로부터의 상황을 버튼으로 확인 가능합니다.

- 긴급전환(주황색): 배차 / 지정배차 후 장비업체가 배차를 하지
 않았을 때 상황으로 아직 배차수주가 이루어 지지 않은 경우입니다

 작업확인서(초록색): 장비업체가 배차를 받아 차량과 조종원의 배차가 완료된 경우입니다. 작업확인서가 아직 첨부되기 전이라 버튼이 초록색이지만 배차 당일날일 경우라면 업체가 이미 현장 투입이 완료되어 작업을 진행하고 있을 경우도 해당합니다.

 작업확인서(파랑색): 장비업체가 배차 후 현장에 장비를 투입 하여 해당 배차를 완료 후 현장담당자로부터 전자작업확인서 / 수기첨부(수기작업확인서) 를 하여 작업확인서가 생성완료 된 경우입니다. 작업이 완료되었습니다..

7-3. 장비나라 어플로 시공사 발주 확인하기

5

발주상세정보를 확인<mark>합니</mark>다 . 만약 작업확인서 목록이 파란색<mark>으로 표기된다면</mark> 작업이 완료된</mark> 것이니 작업확인서 버튼을 눌러 확인합니다.

8. 장비나라 어플로 장비 사용내역 확인하기

2 확인히 확인히	·고사 하· ·고 작업·	는 리스 확인서	노트의 를 누语	목록을 릅니다
	사용	* ⓒ ਵ 내역	₹ V 05 _1 73 로:	^{3%} 🗋 4:37 ^고 아웃
장비사	용내역	ය	비사용내역	
업체명				
현장			•	섬
시작날짜	어눼며	료날짜	시티이	
글짜 품목	급세형		철두 다 현장명	
시간	비고	공급가역	객 구	·분
2017-07-28 크레인	수호지크러 60t	인 현장	0728 ;명테스트 ;	3
야간	0728 test	550,0	000 <mark>타중</mark> 2 작업확	기배차 확인서
2017-07-27	수호지크러	비인	관우	
크레인 일일	25t	현장 700.(상명테스트 : 200 작업	3 확인서
2017-07-24	수호지크러	인	송강	
사 용 내 역	발관	주 리	내 전 관	; 보 리

3 작업확인서 열람 또는 저장합니다.

9. 장비나라 어플로 작업확인서 확인 및 받기

			\$ 0) \$ 1 95	📶 79% 🛑 3:50				
\overleftrightarrow	·····································								
	건설기계임대차 표준계약서								
1. 목적물의 표시 2017년 07월 26일 7: 건설기계									
건설기계명	등록번호	형식	보험(공제)가입현황	정기검사여부	조종원				
크레인	31바1111	25톤	가입완료	검사완료	관우				
나. 현장 발주자(:	원수급인)	건설입	지(임차인)	전화번호	사업자번호				
		JAN	GBINARA	02-1522-9825	333-44-55555				
	현장명			현장소재지					
	면상영테스트 3			서굴특별시 서조구					
2. 사용기간		2017	너 07원 27인보터 2017니	1.0.7원 27일까지					
작업내용		2017	<u> </u>	: 97월 47월까지					
사용시간	일일	비고							
3. 사용금액									
사용	금액		700,000)원(VAT 별도)					
4. 지급시기(제6조) * 대여기간이 1개월 초과 * 대여기간이 1개월 이하	제2항이 적용되지 않는 하는 경우에는 매월 종료하 인 경우에는 그 기간이 종료	경우 적용) = 날부터 0월 이내 하는 날부터 0월 이	ч						
1. 계약기간통안 건설기 이어 로 높은 사용자가 2. 사용표 등은 사용자가 2. 사용자(임차인)은 계약 여 책임을 진다. 3. 본 확인서로 입대 계약 4. 쟁의 발생시에는 임대	제는 사용자(임차인)의 책임? - 반드시 제공해야함.) 박기간 중 건설기계의 파손이 - 서를 갈음하며 계약의 성립 인의 관람법원으로 한다.	바에 관리하고 당해 긴 나 도난에 대한 책임을 은 건설 기계의 투입고	! 설기계 종사원은 사용자(임차인 을 지며 작업장 내에서의 인명, 저 i- 동시에 그 효력을 발생한다.	빈)의 작업지시에 순응 하여이 디반침하, 지상위험물 안전관፣	:한다.(작업에 필요한 기자재, 와 리 등 타인에게 끼친 피해에 대하				
6. 담당자 확인 담당자명	아모개	연락처	02-1522-9825	서명	Jrk m				
a 상기 표준 계약 서는 국	- 제거개의 원회 거석기계의	()) #주계약 8(100	50호 2015 10 30 개석) 사용	응 주소하다					
- 871 22 714712 8	Contract Devines	10 m2 11 4 01 100	59 <u>4,2013.10.30</u> .78 <u>8</u> /748	*****					
	9 장미나려	1		심독지중기					
건설	장비 행정 솔루션 제공업체	I	작핍작면로 :444 - 저 하 버 ㅎ -02 - 22	44 - 44444					
서식	너제공 : 주식회사 장비나라		고	3 - 33333 - 33					
			-, <u>-</u> , <u>1</u> 2 at 1030 - 0						
			나운로드						
이전화면으로									
٨٢.	<u>ର</u>		바ㅈ		ᄟᅒᄇ				
시	े ष		르 ㅜ 관 리		관리				
	\bigcirc			(

10-1. 장비나라 어플로 경비 사용내역 확인하기

로그아웃

•

•

내 정 보 관 리

10-2. 장비나라 어플로 경비 사용내역 확인하기

지출형태,계정과목-지출내용의 리스트는 아래와 같습니다. 확인 후 기재합니다. 영수증이 있다면 갤러리에서 파일선택을 눌러 파일을 선택 후 첨부합니다.

	* 🛈 🗧	🔊 Vබề 📶 86% 💈 2:00		
ŵ	경비사용 입력	로그아웃		
* 날 짜 * 현 장 * 지출형태	날짜 선택 선택 선택	•	법인카드 / 개인카드 / 현금영수증 / 현금 /일보(인력투입)	
* 계정과목 * 지출내용 * 현장담당자 사용자/ 일용직 * 금 액 증빙자료 (영수증 / 거래명세서	선택 선택 선택	•	복리후생비 지출내용 - 조식, 중식, 석식, 간식, 기타 소모품비 지출내용 - 공구구입, 자재구입 여비교통비 지출내용 - 숙박, 교통 접대비 지출내용 - 접대비 차량유지비 지출내용 - 유류비, 수리비, 정비비, 검사비, 도로통행료, 주차비, 보험료, 렌트비, 리스비, 기타 노무비 지출내용 - 오전, 오후, 야간, 하루 세금과공과 지출내용 - 직접입력 수도광열비 지출내용 - 가스비, 상,하수도, 전력비 통신비 지출내용 - 등기 휴대폰 전하 팩스	
등) 비고	취소	등록	택배, 기타 지급수수료 지출내용 - 은행수수료 / 카드수수료 / 기타 임차료 지출내용 - 사무실 / 숙소 / 기타 임대보증금 지출내용 - 직접입력 가수금 지출내용 - 직접입력 잡비 지출내용 - 직접입력 급여 지출내용 - 직접입력	
사 용 내 역	발 주 관 리	내 정 보 관 리	잡손실 지출내용 - 직접입력 수당 지출내용 - 직접입력 차입금 지출내용 - 직접입력 기타 지출내용 - 직접입력	
\triangleleft			가지급금 지출내용 - 직접입력	

10-3. 장비나라 어플로 경비 사용내역 확인하기

입력된 데이터는 수정 가능하며 6 복사하여 새로 입력할 시 사용할 수 있습니다. \odot * 🛈 🛜 Var 📶 81% 🗖 9:45 公 경비사용 입력 로그아웃 * 날 짜 2017-08-01 * 혀 장 현장명테스트 ▼ * 지출형태 법인카드 Ŧ * 계정과목 소모품비 Ŧ * 지출내용 자재 구입 • * 현장담당자 홍길동 • 사용자/ 일용직 * 금 액 1300000 증빙자료 거래명세서_201707311033.jpg (영수증 / 거래명세서 파일선택 등) 비고 취소 수정 삭제 복사 사 용 내 역 발 주 관 리 내 정 보 관리 \triangle \triangleleft

11-1. 장비나라 어플로 경비 사용내역 복사 사용하기

2

복사할 경비내역 표를 누릅니다.

Q	3	≵ Ծ 🗢 Մ֎⊑ ୷ 81% 🖬 9:45			
ŝ		내정보	브 관리	로그아웃	
	장비사용니	역	경비사용내		
	현장			· 검	
	시작날짜	হ	료날짜	색	

경비사용내역 주가						
날짜 지출형태	현 계정과목	장 내용	현장담당자 사용자/일용 직			
비고	금역	객	증빙서류			
2017-08 법인카드	-01 현 소모품비	장명테스트 자재	트 홍길동 홍길동 _{확인}			
201 7.07 법인카 도		역합니	= 홍길동 H 외 11명 ICH 확인			
사용 특 내역 류		주리	내 정 보 관 리			
\bigtriangledown	Ĺ	2				

1 * 🛈 ╤ Vəb 📶 81% 🗖 9:45 公 경비사용 입력 로그아웃 * 날 짜 2017-08-01 * 현 장 현장명테스트 • * 지출형태 법인카드 • * 계정과목 소모품비 • * 지출내용 자재 구입 • * 현장담당자 홍길동 • 사용자/ 일용직 * 금 액 1300000 증빙자료 거래명세서_201707311033.jpg (영수증 / 거래명세서 파일선택 등) 비고 수정 취소 삭제 복사 내 정 보 관 리 사 용 내 역 발 주 관 리 \triangle \triangleleft

복사버튼을 누릅니다.

11-2. 장비나라 어플로 경비 사용내역 복사 사용하기

4 복사된 내용중 필요한 부분을 수정 후 등록을 누릅니다.

Ð	* 🛈 🐔	🔊 Vore 📶 80% 🛑 9:46			
	경비사용 입력	로그아웃			
* 날 짜	2017-08-01				
* 현 장	현장명테스트 🗸				
* 지출형태	법인카드 🗸				
* 계정과목	소모품비 🗸				
* 지출내용	자재 구입 🗸 🗸				
* 현장담당자	홍길동 🗸				
사용자/ 일용직					
* 금 액	1300000				
증빙자료 (영수증 / 거래명세서 등)	파일선택				
비고					
취소 등록					
사 용 내 역	발 주 관 리	내 정 보 관 리			
\triangleleft					

5 등록 안내 팝업이 뜹니다.

6 복사 후 수정이 완료되었습니다.

	* 🛈 🗧	🔊 Vእድ 📶 73% 🗖 11:55
ŝ	사용내역	로그아웃
장비사용내역	4	경비사용내역
현장		▼ 검
시작날짜	종료날짜	색

	경비사용내역 추가						
	날짜		현장 계정과목 내용 금액		ţ	현장담당자	
	지출형태	계정기				사용자/일용 직	
	비고					증빙서류	
	2017-08-02 법인카드 소모품		현	장명테스트	Ē.	홍길동	
			룩비	자재		홍길동	
				1,300,000			
	2017-08	2017-08-01		장명테스트	L	홍길동	
	법인카드	소모금	풀비	자재		홍길동	
				1,300,000		확인	
	2017-07	-04	현	장명테스트	_	홍길동	
	사 용 내 역		발관	주리		내 정 보 관 리	
	\bigtriangledown		Ĺ				